

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Спасская средняя общеобразовательная школа"
Спасского муниципального района Рязанской области**

391050, г. Спасск-Рязанский, ул.Войкова, д.68, тел. (49135) 3-32-33
ОГРН 1116215001275, ИНН / КПП 6220008888 / 622001001

Spschool1@mail.ru, spassk-sc2@mail.ru

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
Протокол №5 от 08.11.2019г



«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБОУ "Спасская СОШ"
В.К.Ефрешкин
Приказ от №289 от 08.11.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации лиц, не имеющих
специальной подготовки или стажа
работы, претендующих на должность
учителя и (или) воспитателя
в МБОУ "Спасская СОШ"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основании нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.09.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

1.2. Положение о порядке и условиях проведения аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки и стажа работы, претендующих на должность учителя и(или) воспитателя образовательного учреждения, определяет правила проведения аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки и стажа работы, претендующих на должность учителя и(или) образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует проведение аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки и стажа работы, претендующих на должность учителя и(или) воспитателя образовательного учреждения, проходящих аттестацию на определение соответствия уровня профессиональных качеств на претендуемую должность с учетом опыта его предыдущей работы.

1.4. Основными принципами аттестационной комиссии являются:

- коллегиальность,
- гласность,
- открытость,
- объективное отношение к аттестуемому работнику,
- недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Основной задачей аттестации лиц, не имеющего специальной подготовки или стажа работы, претендующего на должность учителя и(или) воспитателя общеобразовательного учреждения, является выявление перспективных потенциальных учителей и воспитателей образовательных учреждений.

1.6. Аттестация лиц, не имеющего специальной подготовки или стажа работы, претендующего на должность учителя и(или) воспитателя общеобразовательного учреждения, должна предшествовать заключению трудового договора.

2. Состав и порядок аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия создается по приказу директора школы.

2.2. В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель аттестационной комиссии,
- члены комиссии,
- председатель профсоюзной организации.

2.3. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей ее членов.

2.5. Для проведения аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, претендующих на должность учителя и(или) воспитателя общеобразовательного учреждения в школьную аттестационную комиссию не позднее чем за месяц до даты заседания школьной аттестационной комиссии должны быть представлены:

- заявление лица, не имеющего специальной подготовки или стажа работы, претендующего на должность учителя и(или) воспитателя общеобразовательного учреждения;
- резюме лица, не имеющего специальной подготовки или стажа работы, претендующего на должность учителя общеобразовательного учреждения.

2.6. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, претендующих на должность учителя и(или) воспитателя общеобразовательного учреждения, письменно доводится до сведения аттестуемого не позднее чем за 3 недели до их начала.

2.7. Аттестация при приеме на работу лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, претендующих на должность учителя общеобразовательного учреждения осуществляются в течение всего календарного года.

2.8. Продолжительность аттестации лиц, не имеющего специальной подготовки или стажа работы, претендующего на должность учителя общеобразовательного учреждения, для каждого аттестуемого не должна превышать двух месяцев с момента включения в список аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, претендующих на должность учителя общеобразовательного учреждения, и до принятия решения школьной аттестационной комиссией и утверждением результатов аттестации директором школы.

2.9. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что работник прошел аттестацию.

2.10. Методика оценки деятельности аттестуемого работника включает:

- собеседование,
- анализ документации, предоставляемой работником,
- отзывы предыдущих работодателей.

3. Решение аттестационной комиссии

3.1. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания директором МБОУ "Спасская СОШ", председателем аттестационной комиссии, председателем профсоюзной организации и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.2. При необходимости аттестационная комиссия выносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности работника, о необходимости его квалификации с указанием специализации.

3.3. Аттестационная комиссия может рекомендовать при заключении трудового договора предусмотреть условие об испытании работника в соответствии со ст. 70 ТК РФ.

4. Реализация решений аттестационной комиссии

4.1. В соответствии со ст. 71 ТК РФ при неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право без учета мнения профсоюзного органа и без выплаты выходного пособия до истечения срока расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня, с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

4.2. Если срок испытания истек, а работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание.

4.3. Если в период испытания работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом работодателя в письменной форме за три дня.